

## LAMPIRAN

### Lampiran 1 Transkrip Wawancara Narasumber

#### Identitas Narasumber ke 1

Nama : Supardi  
 Umur : 38 Tahun  
 Jabatan : Sekretaris KATANA Jatimulya  
 Alamat : Jl. Jampang No.21, Rt. 03/0.7, Jatimulya, Tambun Selatan  
 Jadwal : 25 Mei 2022  
 Jam : 17.27 – 19.43  
 Lokasi : Puskesmas Jatimulya

| No | Transkrip                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p><b>Sejak kapan anda bergabung dalam organisasi KATANA?</b></p> <p><i>Eem.. untuk saya sendiri yang mana bergabung di KATANA dari awal pembentukan itu diakhir tahun 2020 tepatnya bulan November.</i></p>                                                                                                         |
| 2. | <p><b>Apakah di Katana Jatimulya membuka rekrutmen para relawan yang ingin bergabung?</b></p> <p><i>Untuk mempermudah segala kegiatan, kami memang membuka rekrutmen relawan yang ingin bergabung dengan KATANA Jatimulya.</i></p>                                                                                   |
| 3. | <p><b>Bagaimana bila saya atau relawan lain yang ingin bergabung dalam organisasi KATANA Jatimulya?</b></p> <p><i>Di grup whatsapp anggota inti kami, terdapat link form untuk rekrutmen relawan lain yang bisa dibagikan oleh anggota inti KATANA Jatimulya bagi relawan yang ingin bergabung bersama kami.</i></p> |
| 4. | <p><b>Apa saja tahap yang ditentukan bila saya atau relawan lain yang sudah bergabung dalam organisasi Katana Jatimulya?</b></p> <p><i>Pelamar yang sudah mengisi form online, akan bertemu saya untuk melengkapi berkas persyaratan, selanjutnya saya akan menginformasikan kepada ketua</i></p>                    |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <i>bahwa ada relawan baru yang bergabung untuk segera di invite ke dalam grup whatsapp. Tak hanya itu, selaku ketua akan menyampaikan kepada tim evakuasi untuk menguji anggota yang baru bergabung dengan memberi latihan dasar dan menentukan apakah anggota tersebut layak pada bidang tertentu yang sudah terstruktur.</i>                                                                                                                                                         |
| 5. | <p><b>Kegiatan apa yang KATANA Jatimulya lakukan pada masa pra bencana?</b></p> <p><i>Pada masa pra bencana, kami ada bidang kesiapsiagaan dan pencegahan, atau bisa disebut tim assessment. Dari tim tersebut akan mensosialisasikan kepada masyarakat yang terdampak bencana.</i></p>                                                                                                                                                                                                |
| 6. | <p><b>Apa yang anda rasakan ketika mengikuti latihan tersebut? Bisa tolong jelaskan secara detail!</b></p> <p><i>Latihan ini bagi saya cukup sulit ya.. Karena saya selaku pendayung dan lima anggota lainnya hanya dapat berkomunikasi ke belakang dan depan saja. Instruksi dari skipper (pimpinan dayung) bisa kami terima, tetapi untuk arah penentuan akan belok ke kanan dan ke kiri itu semua harus hasil kerja sama dan komunikasi anggota di depan dan belakang saya.</i></p> |
| 7. | <p><b>Bagaimana komunikasi yang dilakukan sesama antar relawan yang lain di dalam organisasi KATANA Jatimulya?</b></p> <p><i>Titik awal komunikasinya berawal dari ketua, sebagaimana penyampaian informasi yang terkait dengan adanya segala keputusan maupun instruksi di berbagai kegiatan dan aktivitas lainnya, baik di luar maupun di dalam organisasi, semua berjalan lewat arahan ketua.</i></p>                                                                               |
| 8. | <p><b>Pada peristiwa apa komunikasi harus disampaikan oleh ketua KATANA Jatimulya? Bisa tolong jelaskan secara detail!</b></p> <p><i>Komunikasi ketika perizinan peminjaman perahu. Jadi sebelum terjadinya bencana banjir, ada komunikasi yang terjadi antara tim evakuasi yang akan meminta izin menggunakan perahu kepada ketua KATANA Jatimulya, lalu ketua ini akan mengambil keputusan bila ia sudah menerima laporan dari Plt. Deputi</i></p>                                   |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p><i>Bidang Penanganan Darurat BPBD apakah wilayah tersebut cocok untuk menggunakan perahu, selanjutnya ketua akan menerima laporan dari tim logistik terkait bagaimana kondisi perahu yang akan digunakan. Laporan selanjutnya laporan dari sekretaris mengenai jumlah perahu yang siap untuk digunakan.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 9.  | <p><b>Bagaimana alur komunikasi yang anda lakukan terkait perizinan lokasi tempat KATANA Jatimulya melakukan latihan?</b></p> <p><i>Informasi yang disampaikan dari ketua terkait perizinan lokasi untuk latihan akan saya lanjutkan dengan berkoordinasi dengan tim BPBD Kabupaten Bekasi selaku mentor latihan, kemudian bila sudah diketahui oleh pihak BPBD saya akan membuat surat kepada Kepala Desa di tempat lokasi kami melakukan latihan, selanjutnya informasi itu akan disampaikan kembali kepada warha sekitar Lembangsari bahwa tim kami akan melakukan latihan di tempat tersebut.</i></p> |
| 10. | <p><b>Bagaimana komunikasi yang dilakukan para seluruh anggota KATANA Jatimulya pada masa tanggap darurat?</b></p> <p><i>Ketika sudah di lokasi banjir, bagi anggota yang akan memberikan informasi kondisi di lapangan kepada anggota lainnya, tidak perlu melalui tim koordinator. Bisa juga langsung dengan pemimpinnya.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 11. | <p><b>Bagaimana cara dan upaya para seluruh anggota KATANA Jatimulya dalam menyelesaikan komunikasi pada masa tanggap darurat? Bisa tolong jelaskan secara detail!</b></p> <p><i>Para anggota di KATANA Jatimulya selalu berusaha agar komunikasi yang dilakukan ketika peristiwa bencana berlangsung akan lebih struktur, sebab semua anggota maupun pihak yang terkait mendapatkan kapasitas informasi yang sesuai dengan yang disampaikan melalui telepon, sosial media (whatsapp group) atau bisa juga menggunakan handy talky.</i></p>                                                               |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12. | <p><b>Apa saja kegiatan lain yang dilakukan KATANA Jatimulya pada masa tanggap darurat?</b></p> <p><i>Akhir tahun 2021, tepatnya pada hari Minggu, 26 Desember 2022. Tim kami pernah melakukan penyelamatan korban tenggelam di jembatan empat Kalimalang dengan pihak BPBD Kabupaten Bekasi beserta tim relawan lainnya akibat perkelahian.</i></p>                                                                                                                                                                                     |
| 13. | <p><b>Kegiatan apa yang dilakukan KATANA Jatimulya pada masa pasca bencana usai?</b></p> <p><i>Rapat besar terkait normalisasi KaliJambe ini merupakan upaya rehabilitasi pencegahan banjir di kawasan yang rawan akan banjir di wilayah Kabupaten bekasi.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 14. | <p><b>Tolong jelaskan apa yang dibahas pada rapat tersebut dan bagaimana alur komunikasi yang dilakukan para anggota lainnya?</b></p> <p><i>Rapat besar terkait normalisasi ini, kami lebih banyak berkomunikasi dengan koordinator wilayah setempat dan relawan lain yang ikut berpartisipasi dalam mengurangi resiko banjir. Namun tak lepas dari itu, perangkat desa seperti Lurah Jatimulya pun ikut terlibat didalamnya.</i></p>                                                                                                    |
| 14. | <p><b>Berbagai peristiwa sudah banyak sekali dilalui oleh Katana Jatimulya, bagaimana pandangan anda mengenai komunikasi tiap anggota dalam sebuah organisasi yang dijalankan?</b></p> <p><i>Sudah terstruktur, namun belum sesuai dengan alur SOP yang ditetapkan.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 16. | <p><b>Bila belum sesuai dengan SOP yang ditetapkan, bagaimana alur penyampaian informasi bencana kepada pihak yang bersangkutan?</b></p> <p><i>Untuk sementara ini masih menggunakan SOP sendiri, dimana setiap anggota relawan sudah dibekali oleh beberapa aplikasi guna mengetahui cuaca, seperti BMKG dan Windy. Jadi sebelum terjadi bencana khususnya banjir di Jatimulya para anggota sudah mengetahui bagaimana curah hujan yang tinggi atau tidaknya. Setelah mengetahui cuaca, kemudian bagi tim assessment akan turun</i></p> |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p><i>secara langsung untuk meninjau lokasi yang memang rawan akan bencana banjir itu sendiri. Dilakukan dengan mengumpulkan data, dari mengukur tinggi air di lokasi, sampai menghitung berapa jumlah warga mulai dari anak kecil, orang tua yang dalam keadaan sakit, jumlah wilayah, jumlah RT/RW, jumlah KK dan jumlah korban yang terdampak banjir. Setelah mengevakuasi, kita akan membawa para korban bencana di posko pusat. Kemudian kita tidak lupa memberi laporan kepada pihak Kelurahan maupun ke tim BPBD Kabupaten Bekasi. Lalu setelah semua terlaksana kita ada rapat evaluasi, mulai dari peralatan, bagaimana kendala yang terjadi dan laporan yang akan disampaikan.</i></p> |
| 17. | <p><b>Jenis komunikasi apa yang menurut anda paling efektif digunakan?</b></p> <p><i>Kalo untuk komunikasi yang paling efektif menurut saya komunikasi bintang. Karena jaringan komunikasi bintang ketika peristiwa bencana berlangsung akan lebih struktur sebab semua anggota maupun pihak yang terkait mendapatkan kapasitas informasi yang sesuai dengan yang disampaikan, jadi tanpa aplikasi lainnya komunikasi secara langsung yaitu semua orang bisa menyampaikan dan dapat berkomunikasi kepada orang lainnya tanpa harus melalui tim koordinator.</i></p>                                                                                                                              |
| 18. | <p><b>Apa alasan anda menggunakan pola komunikasi tersebut pada peristiwa yang anda jelaskan?</b></p> <p><i>Komunikasi bintang boleh dilakukan/disampaikan kepada anggota katana bila ada info darurat mengenai bencana, dengan catatan tingkat urgent terkait penyelamatan warga. Informasi wajib disampaikan walaupun tanpa adanya ketua, ketika warga minta dievakuasi saat bencana terjadi kepada salah satu anggota, maka tim yang diminta tersebut segera menyampaikannya kepada yg lain dengan syarat tim yang mengevakuasi adalah yg berpengalaman di bidang tersebut, seperti (tim assessment).</i></p>                                                                                 |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19. | <p><b>Melalui siapakah informasi itu disampaikan?</b></p> <p><i>Titik awal komunikasinya berawal dari ketua, sebagaimana penyampaian informasi yang terkait dengan adanya segala keputusan maupun instruksi di berbagai kegiatan dan aktivitas lainnya, baik di luar maupun di dalam organisasi. Semua berjalan lewat arahan ketua.</i></p>                                                                                                                  |
| 20. | <p><b>Upaya apa yang anda lakukan agar informasi disampaikan secara efektif dalam organisasi?</b></p> <p><i>Biasanya dengan transparansi informasi berbagai hal melalui whatsapp grup atau bisa juga melalui berkumpul FDG (Focus Discussion Group), jadi ketika ada miss communication di lapangan atau ada informasi yang telat biasanya kita menarik tim yang berada di lapangan untuk melakukan briefing sesaat atau rapat besar untuk evaluasi.</i></p> |
| 21. | <p><b>Siapakah orang yang paling berperan aktif dalam organisasi?</b></p> <p><i>Dalam sebuah organisasi Katana Jatimulya semua anggota berperan aktif dan memiliki tanggung jawab dengan porsinya masing – masing, tanpa memberatkan salah satu pihak. Namun untuk kegiatan sehari-hari yang paling banyak berperan aktif yaitu Ketua dan Sekretaris. Dua orang tersebut merupakan pusat berbagi informasi kepada seluruh anggota yang bersangkutan.</i></p> |
| 22. | <p><b>Bagaimana sikap/respon pemimpin ketika anggota memberikan saran dan pendapat?</b></p> <p><i>Secara pribadi menurut saya sikap ketua dalam sebuah organisasi bila ada anggota yang memberi saran atau pendapat lebih responsif dan cepat tanggap. Secara keseluruhan dapat menimbang beberapa informasi baik dari segi kelebihan dan kekurangannya.</i></p>                                                                                             |
| 23. | <p><b>Bagaimana pendapat anda bila semua 5 jaringan komunikasi tersebut diterapkan dalam sebuah organisasi KATANA Jatimulya?</b></p> <p><i>Pendapat saya jika semua 5 jaringan komunikasi digunakan, sebelumnya kami belum memahami secara keseluruhan mengenai pengetahuan atau ilmu komunikasi yang berhubungan dengan jaringan komunikasi itu sendiri. Namun</i></p>                                                                                      |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <i>dengan adanya pengetahuan dari mahasiswa yang memberi sumber informasi terkait komunikasi, kami sebenarnya sudah menerapkan beberapa dari 5 jaringan komunikasi yang dijelaskan tersebut dan memang dapat memberikan dampak positif. Sehingga pengetahuan mengenai jaringan komunikasi yang disampaikan akan lebih terstruktur dan lebih dinamis dalam menyampaikan sebuah informasi suatu bencana di dalam organisasi Katana Jatimulya.</i> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Identitas Narasumber ke 2

Nama : Abdul Latip  
 Umur : 37 Tahun  
 Jabatan : Ketua KATANA Jatimulya  
 Alamat : Jl. Jatimayung 4 B No. 41 Rt. 04/07, Jatimulya, Tambun Selatan  
 Jadwal : 03 Juni 2022  
 Jam : 12.38 – 13.40  
 Lokasi : Kecamatan Tambun Selatan

| No | Transkrip                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <b>Sejak kapan anda bergabung dalam organisasi KATANA?</b><br><i>Sejak terbentuknya Katana, yaitu November 2020</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2. | <b>Selain melakukan sosialisasikan, apakah ada kegiatan lain yang dilakukan oleh KATANA Jatimulya? Bisa tolong dijelaskan!</b><br><i>Ada, dari pihak kami akan memberikan edukasi terkait penanggulangan bencana kepada masyarakat yang diberikan melalui kegiatan Forum Desa Tangguh Bencana bersama BPBD Kabupaten Bekasi, dan biasanya kami diundang oleh pihak Kecamatan sebagai narasumber pada kegiatan tersebut.</i> |
| 3. | <b>Apa saja bentuk pelatihan yang dilakukan oleh Katana Jatimulya? Dimana dan kapan saja dilakukan?</b><br><i>Pelatihan praktik mendayung dan speedboat dilakukan dalam 1 bulan sekali di Danau Ciberueum atau Kalimalang Unisma.</i>                                                                                                                                                                                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | <p><b>Informasi atau komunikasi apa yang anda lakukan ketika masa pra bencana?</b></p> <p><i>Sebelum melakukan latihan, biasanya saya kasih informasi ke sekretaris terkait perizinin lokasi latihan di Desa Lembangsari tempatnya di danau Cibeureum.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5. | <p><b>Adakah komunikasi lain yang dilakukan oleh KATANA Jatimulya dalam kegiatan koomando kaji cepat dalam masa tanggap darurat?</b></p> <p><i>Ada, yaitu komunikasi oleh TRC sebelum mereka melakukan evakuasi biasanya mereka itu sudah dibagi-bagi tugasnya sama ketua, jadi segala bentuk informasi di lapangan harus disampaikan kepada ketua, baik itu informasi dari tim dapur umum, tim medis dan para tim koordinator lainnya yang bertanggung jawab dalam penanggulangan bencana. Posisi ketua ini, biasanya selalu stand by di pos utama yang berada di kantor Kelurahan Jatimulya.</i></p> |
| 6. | <p><b>Bagaimana tahapan komunikasi yang anda terima dalam menerima sebuah informasi terkait korban tenggelam tersebut? Bisa tolong jelaskan secara detail!</b></p> <p><i>Kami dapat informasi ini secara cepat dan bertahap, dengan bantuan pertama melalui masyarakat yang melihat kejadian tersebut dan kedua dengan adanya konfirmasi dari koordinator wilayah setempat. Kemudian informasi ini kami teruskan ke pihak BPBD Kabupaten Bekasi.</i></p>                                                                                                                                               |
| 7. | <p><b>Menurut anda bagaimana respon masyarakat pada masa tanggap darurat terjadi?</b></p> <p><i>Kalo bencana banjir sudah terjadi, dari masyarakat yang terkena dampaknya itu banyak sekali yang menyuarakan keluhannya untuk minta bantuan dari segi makanan, pakaian, obat-obatan dan peralatan rumah tangga.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 8. | <p><b>Apakah banyak pihak yang membantu masyarakat dalam pendistribusian bantuan kepada korban bencana? Bantuan seperti apa yang diberikan dan bagaimana alur komunikasinya?</b></p> <p><i>Banyak banget donatur maupun relawan lain yang turut membantu memenuhi kebutuhan korban bencana ini, dari PMI, puskesmas maupun ACT.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p>Bantuan yang diberikan para donatur biasanya langsung ke posko pusat, tim dapur kami hanya mengetahui saja dan memberi laporan ke pihak Lurah Jatimulya yang hanya memantau pergerakan kami. Jadi kalo untuk penyaluran langsung terkait bantuan itu sudah jadi tugasnya Karang Taruna yang mebagikan lasusng ke masyarakat.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 9.  | <p><b>Bagaimana tindakan anda dalam mengambil keputusan?</b></p> <p>Sebagai seorang pemimpin atau leader tindakan dalam mengambil keputusan dilandaskan melalui pendapat atau saran dari para anggota baik di internal maupun eksternal. Hal tersebut juga perlu diseleksi bagaimana informasinya disampaikan dengan jelas dan dapat diterima dengan alasan tertentu.</p>                                                                                                                                                                                                                                           |
| 10. | <p><b>Bagaimana cara anda memecahkan masalah komunikasi dalam sebuah organisasi ketika melakukan kegiatan maupun saat terjadi peristiwa bencana banjir?</b></p> <p>Upaya saya selama di KATANA Jatimulya mencoba untuk memberi masukan kepada masing-masing anggota untuk bercerita atau bisa juga dengan komunikasi langsung. Kendalanya seperti apa? Karena balik lagi ke pribadi saya sebagai ketua, tanggung jawab saya sebagai ketua juga tidak mudah, apalagi menyangkut sosial. Perintah sosial itu tidak ada tanggung jawab untuk menaati, tetapi balik lagi ke pribadi masing-masing yang menerimanya.</p> |
| 11. | <p><b>Komunikasi dan kegiatan apa yang dilakukan KATANA Jatimulya pada masa pasca bencana?</b></p> <p>Pertama melakukan kegiatan pendataan yang direkap oleh sekretaris, akan dibuat dalam bentuk catatan sebagai laporan yang sementara.</p> <p>Kedua membuat laporan oleh sekretaris Katana Jatimulya atau yang biasa disebut PUSDALOPS (Pusat Data dan Laporan) yang telah menerima banyak informasi dari masyarakat, karena ketika pasca bencana sekretaris lebih diaktifkan secara administrasi untuk mencatat, mendata dan memantau pergerakan informasi terkait kejadian saat dilapangan. Dimana hasil</p>   |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <p><i>pengumpulan data yang sudah diperoleh akan diinformasikan kepada pimpinan Katana Jatimulya sebagai bukti yang akan segera dilaporkan kepada perangkat desa di Kelurahan Jatimulya untuk bisa ditindaklanjuti.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 12. | <p><b>Bagaimana cara anda memecahkan masalah komunikasi dalam sebuah organisasi ketika melakukan kegiatan maupun saat terjadi peristiwa bencana banjir?</b></p> <p><i>Upaya saya selama di KATANA Jatimulya mencoba untuk memberi masukan kepada masing-masing anggota untuk bercerita atau bisa juga dengan komunikasi langsung. Kendalanya seperti apa? Karena balik lagi ke pribadi saya sebagai ketua, tanggung jawab saya sebagai ketua juga tidak mudah, apalagi menyangkut sosial. Perintah sosial itu tidak ada tanggung jawab untuk menaati, tetapi balik lagi ke pribadi masing-masing yang menerimanya.</i></p> |
| 13. | <p><b>Apa saja faktor kendala komunikasi yang terjadi saat kegiatan lain maupun pra bencana banjir berlangsung?</b></p> <p><i>Kurangnya alat pendukung (SDM), alat transportasi dan kurangnya anggaran khusus bagi kanata untuk korban bencana. Meskipun sudah di siapkan dapur umum (posko pengungsian) namun belum ada anggaran terkait dapur umum dari DINSOS ataupun TAGANA untuk mendapatkan logistik melalui pemerintah pusat atau daerah.</i></p>                                                                                                                                                                   |
| 14. | <p><b>Apa saja faktor pendukung komunikasi yang terjadi saat kegiatan lain maupun pra bencana terjadi?</b></p> <p><i>Untuk mendukung segala proses kegiatan Katana Jatimulya, sangat dibutuhkan sekali alat evakuasi seperti (perahu, pelampung untuk korban, tali, jas hujan, sepatu dan masih banyak lagi) ditambah dengan adanya program jangka pendek yaitu pelatihan mingguan dan panjang (merekrut dan mengedukasi para relawan dari berbagai macam organisasi sosial di tingkat Kelurahan Jatimulya maupun luar.</i></p>                                                                                            |

## Lampiran 2 Dokumentasi Wawancara

Dokumentasi Wawancara dengan Supardi (Sekretaris Katana Jatimulya)



Dokumentasi Wawancara dengan Abdul Latip (Ketua Katana Jatimulya)



### Lampiran 3 Dokumentasi Pendukung

#### Latihan Mingguan



Posko 3 KATANA Jatimulya



Evakuasi Korban Bencana Banjir



### Pendistribusian Bantuan Korban Bencana



### Pelantikan dan Pembentukan KATANA Jatimulya



Lampiran 4 Tabel Jadwal Penelitian

| No | Langkah                        | Bulan |     |     |       |     |      |     |      |
|----|--------------------------------|-------|-----|-----|-------|-----|------|-----|------|
|    |                                | Jan   | Feb | Mar | April | Mei | Juni | Jul | Agst |
|    | <b>Persiapan</b>               |       |     |     |       |     |      |     |      |
| 1  | Penyusunan proposal penelitian |       |     |     |       |     |      |     |      |
| 2  | Presentasi & Revisi proposal   |       |     |     |       |     |      |     |      |
|    | <b>Pelaksanaan</b>             |       |     |     |       |     |      |     |      |
| 3  | Pengajuan lokasi               |       |     |     |       |     |      |     |      |
| 4  | Pengumpulan Data               |       |     |     |       |     |      |     |      |
| 5  | Analisis Data                  |       |     |     |       |     |      |     |      |
| 6  | Penyusunan laporan             |       |     |     |       |     |      |     |      |
|    | <b>Penutup</b>                 |       |     |     |       |     |      |     |      |
| 7  | Sidang Skripsi                 |       |     |     |       |     |      |     |      |
| 8  | Revisi Sidang Skripsi          |       |     |     |       |     |      |     |      |
| 9  | Pembuatan Jurnal penelitian    |       |     |     |       |     |      |     |      |
| 10 | Penelitian naskah publikasi    |       |     |     |       |     |      |     |      |



**FAKULTAS KOMUNIKASI SASTRA DAN BAHASA  
PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI  
KARTU BIMBINGAN SKRIPSI  
SEMESTER VIII TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

NAMA : Wedowati Dessya Soci  
 NPM : 41182037180021  
 TEMPAT, TANGGAL LAHIR : Jakarta, 18 Desember 1997  
 PROGRAM STUDI : ILMU KOMUNIKASI (S1)  
 PEMBIMBING : Yudha Asmara D.A., M.I.Kom  
 ALAMAT : Jl. Jatimayung 4 Rt.04/Rw.07 No. 27  
 Jatimulya, Tambun Selatan, Bekasi Timur  
 JUDUL SKRIPSI : Jaringan Komunikasi Kelurahan Tangguh  
 Bencana (KATANA) Jatimulya dalam  
 Penanggulangan Banjir di Kabupaten Bekasi

| No | Tanggal         | Kegiatan                                                                                                          | Paraf |
|----|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1  | 12 Januari 2022 | Bab I-III                                                                                                         |       |
| 2  | 02 Febuari 2022 | Jaringan Komunikasi                                                                                               |       |
| 3  | 20 Maret 2022   | 5 Struktur Jaringan Komunikasi DeVito                                                                             |       |
| 4  | 21 Juli 2022    | Bab IV Deskripsi Kegiatan KATANA<br>Jatimulya                                                                     |       |
| 5  | 25 Juli 2022    | Bab IV Hasil tiap 5 Jaringan Komunikasi<br>DeVito pada Aktivitas KATANA<br>Jatimulya dalam Penanggulangan Bencana |       |
| 6  | 1 Agustus 2022  | Perbaikan Kalimat Penulisan                                                                                       |       |
| 7  | 3 Agustus 2022  | Bab IV Penambahan Fakta dan<br>Dokumentasi tiap Aktivitas KATANA<br>Jatimulya dalam Penanggulangan Bencana        |       |
| 8  | 5 Agustus 2022  | Perubahan Kerangka Berpikir                                                                                       |       |
| 9  | 20 Agustus 2022 | Revisi Bab I-V                                                                                                    |       |
| 10 | 23 Agustus 2022 | Revisi Bab II Kerangka Teori dan Bab IV<br>Pembahasan                                                             |       |
| 11 | 24 Agustus 2022 | ACC Sidang Akhir                                                                                                  |       |

Mengetahui,  
**Ketua Program Ilmu Komunikasi**

**Tin Hartini, A.Ag.,M.Si**

04/04/22 10.05

Cetak - Wedowati Dessya Soci-41182037180021



**UNIVERSITAS ISLAM "45" BEKASI**  
**FAKULTAS KOMUNIKASI, SASTRA, DAN BAHASA**

Gedung K, Universitas Islam 45 Bekasi, Jl Cut Mutia 83, Kota Bekasi 17113.

Tlp. (021)8801027, 8802015 Ext. 139

fksb45.unismabekasi@gmail.com; adm@fksunismabekasi.id

**KEPUTUSAN DEKAN**  
**FAKULTAS KOMUNIKASI, SASTRA, DAN BAHASA**  
**594/FKSB/SK BIMBINGAN/DEKAN/III/2022**  
**TENTANG**

**PENETAPAN PEMBIMBING PENULISAN SKRIPSI**  
**Program Studi Ilmu Komunikasi**

- Menimbang :**
1. Bahwa untuk menyelesaikan masa dan beban belajar pada Program Studi Ilmu Komunikasi (S1) mahasiswa diwajibkan untuk menghasilkan karya penelitian berupa skripsi sebagai hasil dari bentuk pembelajaran berupa penelitian, perancangan, atau pengembangan;
  2. Bahwa proses penyusunan dan penulisan skripsi merupakan kegiatan mahasiswa di bawah bimbingan dosen yang memenuhi syarat kualifikasi akademik dan jabatan akademik;
- Mengingat :**
1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
  2. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
  3. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  4. Statuta Universitas Islam 45 Bekasi Tahun 2016;
- Memerhatikan :** Rekomendasi dari Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi
- MEMUTUSKAN**
- Menetapkan,**
- Pertama :** Pengangkatan
- Nama : Yudha Asmara Dwi Aksa, M.I.Kom
- NIDN : 0410068202
- Jabatan : Lektor
- Sebagai Dosen Pembimbing Skripsi:
- Nama : Wedowati Dessya Soci
- NPM : 41182037180021
- Prodi : Ilmu Komunikasi
- Judul : Jaringan Komunikasi KATANA ( Kelurahan Tangguh Bencana) Jatimulya dalam Menanggulangi Bencana Banjir di Kabupaten Bekasi
- Kedua :** Pelaksanaan Bimbingan
1. Dosen pembimbing dan mahasiswa wajib melakukan proses bimbingan baik secara tatap muka maupun daring sekurang-kurangnya sebanyak 6 kali selama masa berlaku keputusan ini.
  2. Kegiatan bimbingan harus terdokumentasikan dalam buku/catatan/log bimbingan skripsi.
- Ketiga :** Biaya Bimbingan
- Mahasiswa diharuskan membayar biaya bimbingan sebesar ketentuan yang berlaku.
- Keempat :** Masa Berlaku
1. Masa berlaku keputusan ini terhitung sejak tanggal ditetapkan sampai dengan 28 Feb 2023.
  2. Apabila mahasiswa tidak dapat menyelesaikan penyusunan dan penulisan skripsi sampai dengan batas akhir tanggal tersebut di atas, maka keputusan ini tidak berlaku lagi dan biaya bimbingan dinyatakan habis terpakai.
- Kelima :** Revisi Keputusan
- Apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Bekasi  
Tanggal 10 Mar 2022  
Dekan,

  
Yudha Asmara Dwi Aksa, M.I.Kom

## Lampiran 5 Riwayat Hidup

### RIWAYAT HIDUP

NAMA : Wedowati Dessya Soci  
 TEMPAT, TANGGAL LAHIR : Jakarta, 18 Desember 1997  
 Jenis Kelamin : Perempuan  
 Agama : Islam  
 ALAMAT : Jl. Jatimayung 4 Rt.04/Rw.07 No. 27  
 Jatimulya, Tambun Selatan, Bekasi Timur  
 Orang Tua : (Alm) Sri Hartono dan Enung Rahmawati  
 Telepon/Hp : 089620499518  
 Email : [soci1812@gmail.com](mailto:soci1812@gmail.com)  
 Sosial Media : 1. Instagram: @soci88\_  
 2. Facebook: Dessya Soci

### Riwayat Pendidikan

| Instansi                                               | Tahun     |
|--------------------------------------------------------|-----------|
| Universitas Islam “45” Bekasi                          | 2022      |
| PONDOK BAHASA Seribu Dua English Course                | 2019      |
| Yayasan Yatim MANDIRI <i>ENTREPRENEUR CENTER</i> (MEC) | 2017      |
| SMK Tinta Emas Indonesia                               | 2016      |
| SMPN 04 Tambun Selatan                                 | 2013      |
| SDN 01 Jatimulya                                       | 2010      |
| TKIT Nurul Fikri                                       | 2004      |
| Riwayat atau Pengalaman Organisasi dan Pekerjaan       | Tahun     |
| Sekretaris dan TU TPQ Al-Ma’ruf Jatimulya              | 2022      |
| Operator EMIS LPPA Tambun Selatan                      | 2021      |
| Sekretaris III Karang Taruna Kelurahan Jatimulya       | 2021      |
| Humas Karang Taruna Unit 007 Jatimulya                 | 2020      |
| Divisi Dokumentasi KATANA Jatimulya                    | 2020      |
| Anggota divisi Pendidikan HIMIKOM                      | 2020-2021 |
| Bendahara Karang Taruna “Punakawa” Rt.04 Jatimulya     | 2019      |



Communication



Editing

Bahasa Inggris